

## ROTEIRO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA - AVALIADOR

O objetivo deste roteiro é auxiliar os servidores da Guarda Municipal de Belém - GBEL a realizarem o controle das suas avaliações de desempenho funcional.

Passos iniciais para ter acesso ao Sistema de Avaliação de Desempenho Funcional - SADF:

### 1 – Acessar

O Sistema de Avaliação pode ser acessado a partir do site da Guarda <http://guarda.belem.pa.gov.br/> ou digitando: <http://sadf.belem.pa.gov.br/> - no seu navegador de internet e o sistema exibirá a tela de Login, onde o usuário digitará seu **CPF no campo Login** e sua **Matrícula no campo Senha** e, em seguida, **clique no botão “Login”**, conforme figura abaixo:



Tela de login

- Após efetuar o login o sistema exibirá a tela principal, conforme figura abaixo:



Tela Principal

## ROTEIRO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA - AVALIADOR

O Sistema de Avaliação de Desempenho Funcional - SADF disponibiliza no seu menu principal as opções: Avaliação e Segurança, conforme figura a seguir:



Tela menu principal

### Menu: AVALIAÇÃO:

- **Avaliações do Avaliador** - através desta opção o Avaliador terá acesso a todas as avaliações a serem feitas e as realizadas por ele no último interstício, conforme figura abaixo:



Tela do menu do avaliador

Observar o servidor avaliado e o período do interstício

Avaliações do Avaliador										14/08/2018	
Histórico	Imprimir	Id Avaliacao	Avaliado	Semestre	Início	Fim	Recebido por	Situação	Em	Enviar Para a Comissão	
			1186	Carmela Monteiro	2017.01	01/01/2017	15/09/2017	Avaliador		14/08/2018 09:24:41	
			1187	Fabio Moura	2017.01	01/01/2017	15/09/2017	Avaliador	Aceito	13/08/2018 14:10:44	
			1188	Neuza Colares	2017.01	01/01/2017	15/09/2017	Comissão	Aceito	13/08/2018 10:35:56	

Ir para 1 Visualizar 15 [1 a 3 de 3]

Tela do avaliador

Esta avaliação está concluída com o aceite do servidor avaliado, aguardando o Avaliador **encaminhar para a COMISSÃO.**

**ROTEIRO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA - AVALIADOR**

Ao clicar neste ícone o Avaliador terá acesso a avaliação do servidor.

**Avaliador!!  
Envie a avaliação  
para a COMISSÃO.**

Id Avaliação	Avaliado	Semestre	Início	Fim	Recebido por	Situação	Em	Enviar para a Comissão
1188	Carmela Monteiro	2017.01	01/01/2017	15/09/2017	Avaliador		14/08/2018 09:24:41	
1187	Fabio Moura	2017.01	01/01/2017	15/09/2017	Avaliador	Aceito	13/08/2018 14:10:44	
1186	Neuza Colares	2017.01	01/01/2017	15/09/2017	Comissão	Aceito	13/08/2018 10:35:56	

Ir para 1 Visualizar 15 [ 1 ] [ 1 a 3 de 3 ]

Após clicar no ícone “**Lápis**” o sistema exibirá a tela de avaliação, onde o avaliador irá efetuar a avaliação do servidor de acordo com os critérios pré-estabelecidos e fará seus comentários, conforme figura abaixo:

Ao clicar nesta aba o avaliador terá acesso aos critérios pré-estabelecidos e irá efetuar sua avaliação.

Avaliação - Avaliador 14/08/2018

Salvar Enviar Retornar

Avaliação **Critérios** Comentário do Avaliador Ciência do Avaliado Comissão

Id Avaliação 1.188 Semestre da Avaliação 2017.01 Data de Abertura 01/01/2017 Data de Encerramento 15/09/2017

\* Avaliador Roberto Souza

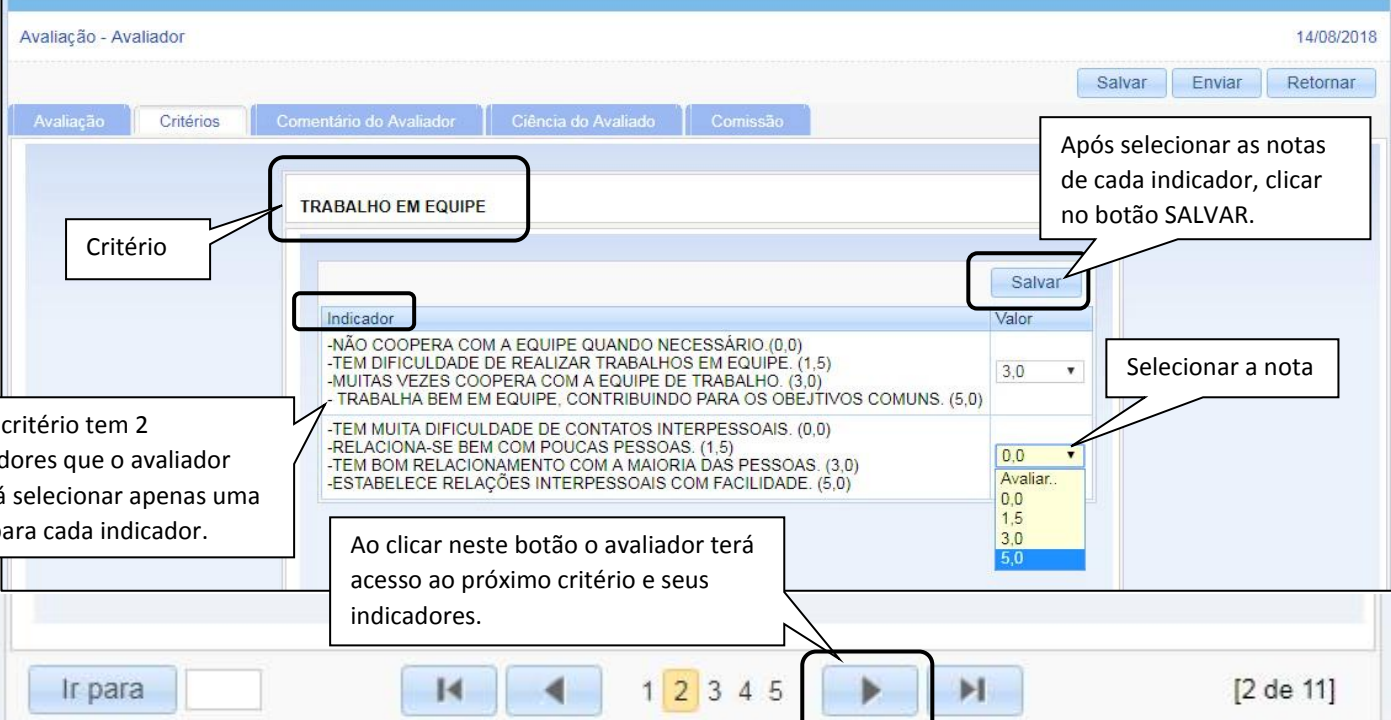
\* Avaliado Carmela Monteiro

Ir para [ ] [ 1 2 3 4 5 ] [ 1 de 1147 ]

Tela Avaliação do Avaliador

## ROTEIRO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA - AVALIADOR

Nesta aba “Critérios” o avaliador dará início a sua avaliação, conforme figura abaixo:



**Critério**

**TRABALHO EM EQUIPE**

**Indicador**

- NÃO COOPERA COM A EQUIPE QUANDO NECESSÁRIO. (0,0)
- TEM DIFICULDADE DE REALIZAR TRABALHOS EM EQUIPE. (1,5)
- MUITAS VEZES COOPERA COM A EQUIPE DE TRABALHO. (3,0)
- TRABALHA BEM EM EQUIPE, CONTRIBUINDO PARA OS OBEJTIVOS COMUNS. (5,0)
- TEM MUITA DIFICULDADE DE CONTATOS INTERPESSOAIS. (0,0)
- RELACIONA-SE BEM COM POUCAS PESSOAS. (1,5)
- TEM BOM RELACIONAMENTO COM A MAIORIA DAS PESSOAS. (3,0)
- ESTABELECE RELAÇÕES INTERPESSOAIS COM FACILIDADE. (5,0)

Valor: 3,0

Selecionar a nota

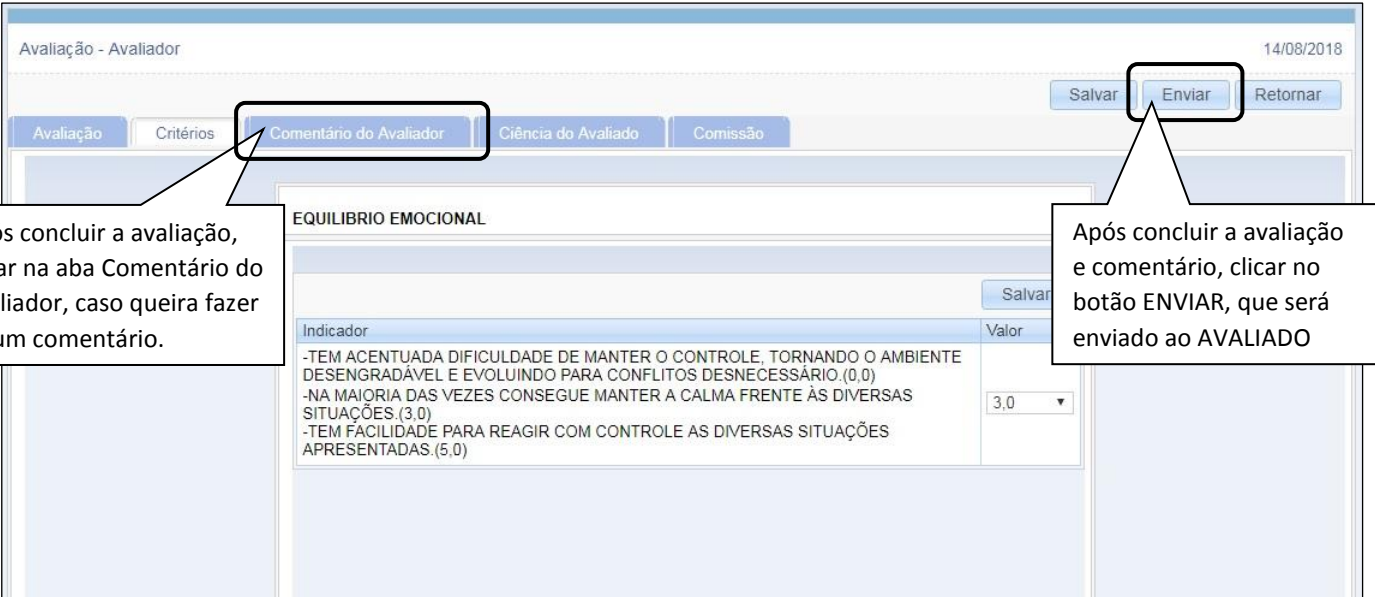
Após selecionar as notas de cada indicador, clicar no botão SALVAR.

Neste critério tem 2 indicadores que o avaliador deverá selecionar apenas uma nota para cada indicador.

Ao clicar neste botão o avaliador terá acesso ao próximo critério e seus indicadores.

Ir para [ ] [2 de 11]

Tela de critérios



**Comentário do Avaliador**

**EQUILIBRIO EMOCIONAL**

**Indicador**

- TEM ACENTUADA DIFICULDADE DE MANTER O CONTROLE, TORNANDO O AMBIENTE DESENGRADÁVEL E EVOLUINDO PARA CONFLITOS DESNECESSÁRIO. (0,0)
- NA MAIORIA DAS VEZES CONSEGUE MANTER A CALMA FRENTE ÀS DIVERSAS SITUAÇÕES. (3,0)
- TEM FACILIDADE PARA REAGIR COM CONTROLE AS DIVERSAS SITUAÇÕES APRESENTADAS. (5,0)

Valor: 3,0

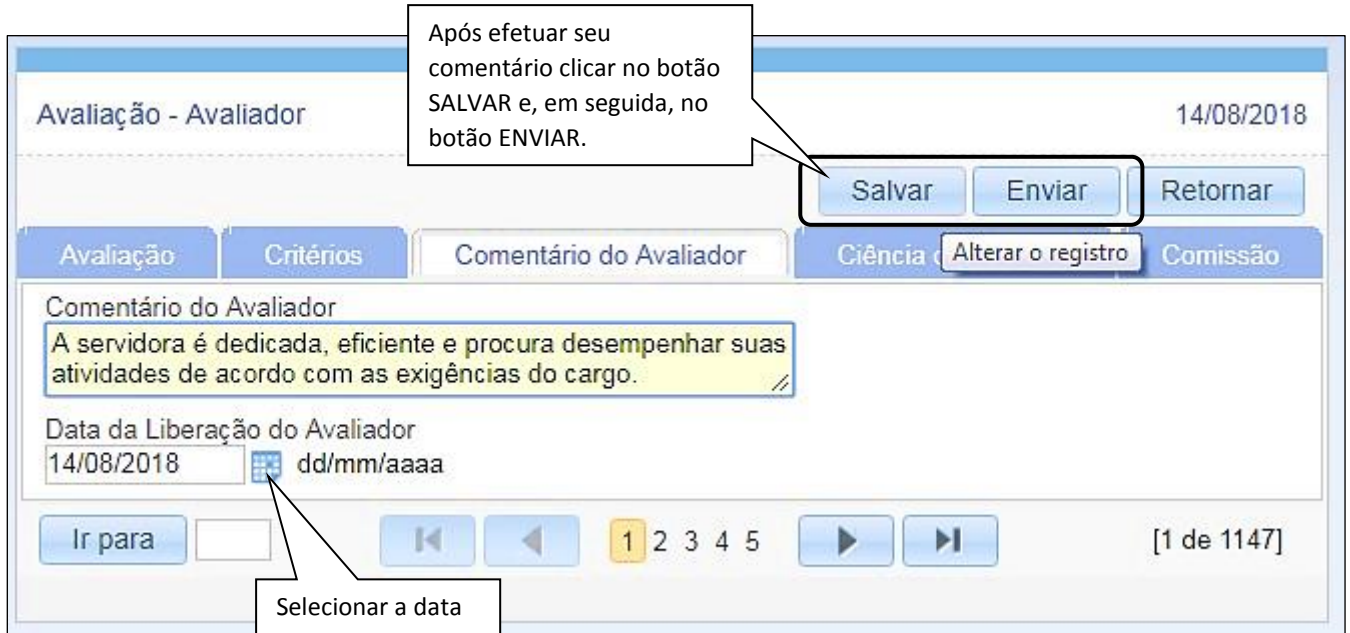
Após concluir a avaliação, clicar na aba Comentário do Avaliador, caso queira fazer algum comentário.

Após concluir a avaliação e comentário, clicar no botão ENVIAR, que será enviado ao AVALIADO

Tela do último critério

### ROTEIRO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA - AVALIADOR

Nesta aba o avaliador fará seu comentário a respeito do avaliado, caso queira, conforme figura abaixo:



Tela comentário do avaliador

Após clicar no botão ENVIAR o sistema exibe a mensagem abaixo:



Tela de mensagem

Assim que o Avaliador receber a avaliação ele deverá observar o campo "Situação" para saber qual a opção realizada pelo avaliado e Editar a Avaliação somente quando o avaliado solicitar a REAVALIAÇÃO ou ENTRAR COM RECURSOS, conforme figura a seguir:

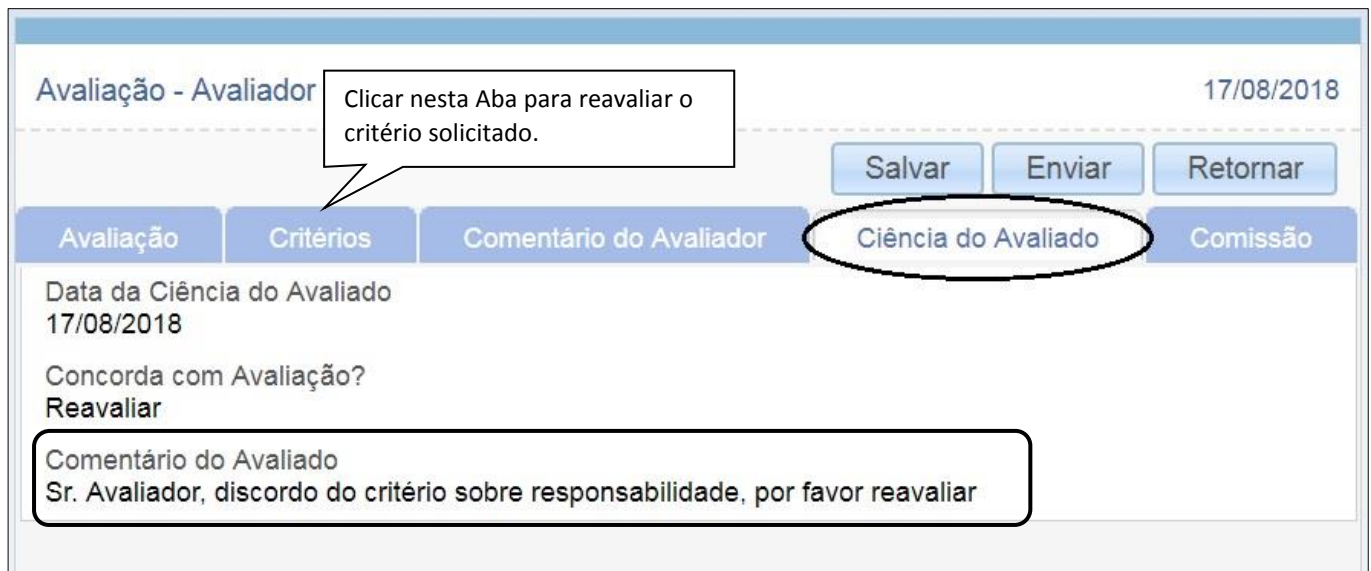


Histórico	Imprimir	Id Avaliacao	Avaliado	Semestre	Início	Fim	Recebido por	Situação	Em	Enviar Para a Comissão
		1188	Neuza Colares	2017.01	01/01/2017	30/06/2017	Avaliador	Reavaliar	17/08/2018 13:50:43	
		1187	Fabio Moura	2017.01	01/01/2017	30/06/2017	Avaliador	Aceito	13/08/2018 14:10:44	
		1186	Neuza Colares	2017.01	01/01/2017	30/06/2017	Comissão	Aceito	13/08/2018 10:35:56	

Tela Avaliações do Avaliador

**ROTEIRO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA - AVALIADOR**

Após clicar no ícone “Lápis”, o sistema irá exibir a tela “Avaliação – Avaliado” onde o Avaliador irá clicar na Aba “Ciência do Avaliado” para ter acesso ao comentário do Avaliado, conforme figura abaixo:



Tela Avaliação do Avaliador

Após efetuar a reavaliação do Avaliador deverá clicar no botão SALVAR e, em seguida, clicar no botão ENVIAR de volta para o Avaliado para o aceite ou não. Independente da resposta o Avaliado deverá devolver sua avaliação ao Avaliador para que ele encaminhe à COMISSÃO.